

Принято
Советом родителей
протокол от 29.01.2015 №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 30.01.2015г. № 19

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления,
обучающихся в Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 339»**

1. Общие положения

1.1 Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка детского сада №339 (далее МАДОУ «ДС №339») разработаны на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка;
- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993г;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. (в редакции Федеральных законов от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ, от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ, от 21.12.2004г. №170-ФЗ);
- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
- Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.»;
- Устава МАДОУ ЦРР ДС № 339;
- иные локальные акты содержащие нормы регулирующие образовательные отношения.

2. Порядок перевода обучающихся в МАДОУ «ДС № 339»

2.1. Вопрос перевода обучающегося из одной возрастной общеобразовательной группы в другую решается заведующим дошкольного учреждения в следующих случаях:

- на время карантина в возрастной группе;
- в летний период времени;

- достижения ребенком возраста для данной группы на 1 сентября текущего года;
- при уменьшении количества детей в возрастной группе;
- в иных случаях предусмотренных законодательством.

2.2. Перевод обучающегося из общеобразовательной группы в группу компенсирующей направленности (из группы компенсирующей направленности в общеобразовательную группу) для детей с нарушением речи, осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической, медицинской и социальной помощи Советского района г. Челябинска и заявления родителей (законных представителей).

2.3. Вопрос перевода воспитанника в другое дошкольное образовательное учреждение в пределах г. Челябинска решается во внеочередном порядке Районным органом управления образования вне сроков массового комплектования при наличии свободных мест и на основании письменного заявления родителей.

2.4. Перевод воспитанника во всех случаях оформляется приказом заведующего МАДОУ «ДС №339».

3. Порядок восстановления обучающегося в МАДОУ «ДС №339»

3.1. Воспитанник, отчисленный из МАДОУ «ДС №339» по инициативе родителей (законных представителей), имеет право на восстановление для обучения в МАДОУ «ДС №339» при наличии свободных мест.

4. Порядок отчисления обучающихся из МАДОУ «ДС № 339»

4.1. Отчисление обучающихся из МАДОУ «ДС №339», реализующего программу дошкольного образования, осуществляется при расторжении договора с родителями (законными представителями) обучающегося, в следующих случаях:

- при возникновении медицинских показаний, препятствующих его дальнейшему пребыванию в МАДОУ «ДС № 339»;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- в связи с получением образования.

4.2. Отчисление воспитанника из МАДОУ «ДС №339» оформляется приказом заведующего с соответствующей отметкой в журнале

регистрации приема ребенка.

4.3. Отчисление из группы компенсирующей направленности для детей с нарушением речи осуществляется на основании заключения психолого-медико–педагогической, медицинской и социальной помощи и заявления родителей (законных представителей).

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МАДОУ «ДС №339», регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.