


СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК МАДОУ  
«ДС №339 г. Челябинска»  
 К.В. Соснина

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ  
«ДС №339 г. Челябинска»  
Н.В. Богачева  
Приказом от 11.01.2021 №3-б



## ПОЛОЖЕНИЕ

о привлечении и использовании добровольных пожертвований и целевых взносов в Муниципальном автономном дошкольном общеобразовательном учреждении «Детский сад № 339 г. Челябинска»

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов (далее по тексту — Положение) в Муниципальном автономном дошкольном общеобразовательном учреждении «Детский сад № 339 г. Челябинска» (далее – МАДОУ «ДС №339») разработано в соответствии с Конституцией РФ, Бюджетным и Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Налоговым Кодексом РФ (НК РФ), Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», а также «Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации» (письмо Центрального Банка России от 04.10.1993 г. № 18), «Положением о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации» (письмо Центрального Банка Российской Федерации от 05.01.1998 года № 14-П), другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность МАДОУ «ДС №339» по привлечению внебюджетных средств, а именно: добровольных пожертвований и целевых взносов, в целях правовой защиты участников образовательного процесса и создания дополнительных условий для развития МАДОУ «ДС №339».

1.3. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» образовательная организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и организаций.

1.4. Привлечение МАДОУ «ДС №339» внебюджетных средств является правом, а не обязанностью МАДОУ «ДС №339» и не влечёт за собой снижения нормативов и абсолютных размеров финансирования за счёт средств учредителя.

1.5. Основным принципом привлечения внебюджетных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

## **2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

2.1. Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников.

2.3. Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.4. Добровольное пожертвование – имущество, денежные средства.

2.5. Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

## **3. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

3.1. Привлечение добровольных пожертвований и целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МАДОУ «ДС №339» имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, оплату услуг для полноценного функционирования МАДОУ «ДС №339», охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МАДОУ «ДС №339» и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Внесение денежных средств производится на лицевой счет МАДОУ «ДС №339», открытый для данных средств в Комитете финансов на основании заключенного договора о добровольных пожертвованиях (Приложение 1) или личного заявления жертвователя.

3.3. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми средствами осуществляет заведующий МАДОУ «ДС №339», в соответствии с целевым назначением жертвователя.

В случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначение становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица-жертвователя по решению суда.

3.4. Сумма пожертвований определяется каждым жертвователем добровольно.

3.5. Имущество, переданное в качестве пожертвования, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МАДОУ «ДС №339» в соответствии с действующим законодательством. ( Приложение 2)

3.6. МАДОУ «ДС №339» при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, денежных средств.

3.7. Сметы на использование добровольных пожертвований согласовываются один раз в квартал с Советом родителей МАДОУ "ДС № 339".

3.8. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации №174н от 23.12.2010г.

3.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **4. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств детского сада осуществляется ее учредителем в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Отчет об использовании добровольных пожертвований и целевых взносов за календарный год осуществляется заведующим на Совете родителей МАДОУ "ДС № 339".

4.3. Учёт средств, полученных за счёт внебюджетных источников, ведётся согласно инструкции «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкции по его применению», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации №174н от 23.12.2010г.

4.4. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МАДОУ «ДС №339» или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Заведующий МАДОУ «ДС №339» несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

5.2. Заведующий МАДОУ «ДС №339» вправе отказаться от целевых взносов и добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

г. Челябинск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, гр. \_\_\_\_\_

родитель ребенка \_\_\_\_\_ посещающего МАДОУ « ДС № 339 г. Челябинска», именуемый в дальнейшем «Жертвователю» и МАДОУ « ДС № 339г. Челябинска», в лице заведующей Богачева Наталья Валерьевна действующей на основании Устава МАДОУ»ДС № 339г. Челябинска» именуемый в дальнейшем МАДОУ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователю передает МАДОУ в качестве безвозмездной передачи (пожертвования)

**(Денежная сумма цифрами и прописью)**

Пожертвование должно быть использовано на развитие и поддержания материально технической базы детского сада.

2. МАДОУ принимает пожертвование и обязуется;

а) использовать его по целевому назначению;

б) вести учет всех операций по использованию пожертвования.

3. Жертвователю вправе контролировать использование пожертвования по целевому назначению.

4. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса РФ.

Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определенном

Гражданским процессуальным законодательством РФ.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых хранится у Жертвователя, другой у Одаряемого.

5. Адреса и реквизиты:

**Жертвователю:**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**МАДОУ « ДС № 339 г. Челябинска»:**

454092, г. Челябинск ул. Елькина 86Б

ИНН/КПП 7451072177 / 745101001

Л/С 3047305050 А

ОГРН 1027402907740

БИК ТОФК 01501500

Счет: 03234643757010006900

Банк получателя: отделение Челябинск

банка России/УФК по Челябинской области

г. Челябинска, ЕКС: 4010281064537000062

Получатель: Комитет финансов г. Челябинска

(МАДОУ «ДС №339г. Челябинска»

Тел. 225-32-69

Заведующая МАДОУ «ДС № 339г. Челябинска»

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/Н.В.Богачева/

# А К Т

передачи муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 339 г. Челябинска»  
родителем материальных и /или/ денежных средств

г. Челябинск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен о том, что Родитель ребенка группы «\_\_\_\_\_» МАДОУ «ДС № 339г. Челябинска» \_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан

\_\_\_\_\_ зарегистрирован: \_\_\_\_\_

передает добровольно на безвозмездной основе в качестве оказания помощи муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 339 г. Челябинска» следующее:

- материальные средства в виде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

общей стоимостью \_\_\_\_\_

- денежные средства в размере \_\_\_\_\_

Переданные в виде оказания безвозмездной помощи МАДОУ «ДС № 339г. Челябинска» средства (материальные/денежные) принимаются заведующей детского сада и поступают на баланс учреждения, в установленном действующем законодательством РФ порядке.

Переданные материальные и /или/ денежные средства МАДОУ «ДС № 339г. Челябинска» переходят с момента их передачи в собственность учреждения и возврату не подлежат.

## Передал:

Родитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Принял:

Заведующий МАДОУ «ДС № 339г. Челябинска»

\_\_\_\_\_/ Н.В.Богачева /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.