

ПРИНЯТО
педагогическим Советом
протокол № 2 от «21» декабря 2023 г.
СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
протокол № 5 от «21» декабря 2023 г.



**Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №339 г. Челябинска»**

I. Общие положения

1. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 339 г. Челябинска» (далее - Положение) разработаны в соответствии:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг";

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 30.09.2020 № 533);

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» ;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» ;

Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 339 г. Челябинска».

2. Настоящее Положение определяет порядок и правила оказания платных образовательных услуг (далее Услуги) Учреждением, а также регулирует отношения, возникающие при оказании Услуги.

3. Платные образовательные услуги (далее Услуги) организуются Учреждением с целью дополнительного образования детей для формирования и развития их творческих способностей, удовлетворения индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом развитии.

4. Дополнительное образование детей осуществляется в соответствии с

дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, содержание которых, а также сроки обучения по ним разрабатываются и утверждаются Учреждением.

5. При оказании платных образовательных услуг используется муниципальное имущество, переданное Учреждению в оперативное управление.

6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением вместо или в рамках основной образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного и городского бюджета. Данные услуги Учреждение оказывает за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7. Услуги Учреждением оказываются только с согласия получателя. Отказ от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, а также наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение предоставляет бесплатно.

8. Учреждение оказывает Услуги на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

9. Учреждение вправе реализовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы следующей направленности:

физкультурно-спортивной направленности;

художественной направленности;

социально-педагогической направленности;

10. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"Исполнитель" - Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

"Обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"Платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

«Стороны»-Заказчик, Исполнитель, Обучающийся.

II. Информация об Услугах

11. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Для исполнения указанных обязанностей, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующей информации и копий документов для Заказчика:

1) полное наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, режим работы, контактные телефоны и адрес электронной почты;

2) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3) Положение об оказании платных образовательных услуг;

4) образец договора об оказании Услуг;

5) перечень платных образовательных услуг, их стоимость, порядок оплаты;

- б) направленность реализуемых общеобразовательных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения;
- 7) описание образовательной программы (образовательных программ);
- 8) сведения о должностных лицах Исполнителя (заведующего, заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, старшего воспитателя);
- 9) другую информацию, касающуюся оказания Услуг.

12. Договор об оказании Услуг заключается в простой письменной форме. Исполнителем, разработана форма договора с Заказчиком на основе примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1185 (Приложение 1 к Положению).

13. Договор об оказании Услуг содержит следующие сведения:
- полное наименование Исполнителя;
 - местонахождения Исполнителя;
 - наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика;
 - местонахождения или местожительства Заказчика;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства;
 - права, обязанности Сторон;
 - полная стоимость Услуги за одно занятие и весь период обучения;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
 - направленность образовательной программы;
 - форма обучения;
 - сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
 - порядок изменения и расторжения договора;
 - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых Услуг.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

14. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

III. Организация работы в Учреждении по предоставлению Услуг

15. При организации работы по оказанию Услуг Учреждение:
- 1) изучает спрос на Услуги через анкетирование, родительские собрания, устный опрос и т.д., определяет предполагаемый контингент Обучающихся;
 - 2) создает условия для оказания Услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами и с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;

3) предлагает Заказчикам (родителям (законным представителям) детей, посещающих Учреждение, перечень планируемых Услуг;

4) составляет смету расходов на каждый вид Услуг. (Приложение 3 к Положению);

5) заключает договоры на оказание Услуг с Заказчиками;

16. Заведующий Учреждением издает приказы:

1) об организации платных образовательных услуг;

2) о зачислении Обучающихся и комплектовании групп на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (на основании заключенных договоров с Заказчиками);

3) об утверждении смет по каждой дополнительной образовательной услуге;

4) заключает договоры с работниками, оказывающими Услуги;

5) организует контроль за своевременностью оплаты Заказчиком за предоставление Услуг.

6) расходует средства, полученные от оказания Услуг, в соответствии со сметой.

IV. Правила приема воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

17. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам принимаются воспитанники Учреждения, на основании свободного выбора их родителей (законных представителей).

18. Прием воспитанников осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей). (Приложение 2 к Положению).

19. Родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, с настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

20. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника с документами фиксируется в заявлении о приеме или в договоре на оказание Услуги и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

21. После подачи заявления между Учреждением, родителями (законными представителями) воспитанника заключается договор об оказании платных образовательных услуг. В договоре Учреждение выступает как Исполнитель, родитель (законный представитель) как Заказчик, воспитанник – как Обучающийся.

22. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

23. Зачисление воспитанника на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам оформляется приказом по Учреждению в течение 3 рабочих дней после заключения договора.

24. Количественный и списочный состав групп платных образовательных услуг утверждается приказом заведующего Учреждением.

V. Ответственность Исполнителя и Заказчика

25. Исполнитель оказывает Услуги в порядке и в сроки, определенные договором и настоящим Положением.

26. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание Услуги в полном объеме и в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

27. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.

28. Заказчик обязан оплатить оказываемые Услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть предоставлен документ, подтверждающий оплату Услуги.

29. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

30. Договор на оказание Услуги может быть расторгнут в одностороннем порядке как по инициативе Заказчика, так и Исполнителя.

31. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Заказчика по следующим основаниям:

а) в связи с прекращением образовательных отношений, в том числе в случае перевода воспитанника в другую организацию;

б) по соглашению сторон (Заказчик, Исполнитель);

в) при обнаружении существенного недостатка оказанных платных образовательных услуг – оказания их не в полном объеме, нарушения сроков оказания Услуги или иные существенные отступления от условий договора.

При обнаружении существенного недостатка оказания Услуги, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуги;

в) расторжение договора.

32. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в следующих случаях:

а) просрочка оплаты стоимости Услуги. Просрочка оплаты Услуги выражается в неоплате как ранее оказанных Услуги, так и в отсутствии предоплаты за Услуги, подлежащие оказанию;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию Услуги вследствие действий (бездействия) Заказчика.

VI. Финансовая деятельность при оказании Услуги

33. Стоимость оказываемых Услуги в договоре определяется на основании калькуляции затрат Учреждения, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг.

34. Полная стоимость Услуги устанавливается на основании расчёта (сметы), включающего в себя:

оплату труда работников, задействованных в оказании Услуги, с учетом квалификации;

затраты на коммунальные услуги;
затраты на развитие материально-технической базы Учреждения;
прочие расходы.

35. Сумма затрат на оплату труда работников, задействованных в оказании Услуг, налогооблагаемая.

36. Стоимость, порядок оплаты Услуг Заказчиком фиксируются в договоре об оказании платных образовательных услуг. Оплата стоимости Услуг производится по безналичному расчету через отделение банка.

37. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в соответствии с количеством занятий, посещенных Обучающимся в течение месяца.

38. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.